

广东人保财险个人非车险在线理赔操作指引

什么情况可以使用该在线理赔：索赔金额在 5000 元以下的案件

在线理赔每位用户全年上传的次数为 **6 次**，若超过次数需要拨打 **95518** 进行报案，然后按短信指引进行提交或者提交线下理赔。您在上传资料时可以将多次就诊合并在一个赔案中上传，出险时间选择首次就诊的时间即可。

◆ 使用前提：扫描右侧二维码，关注

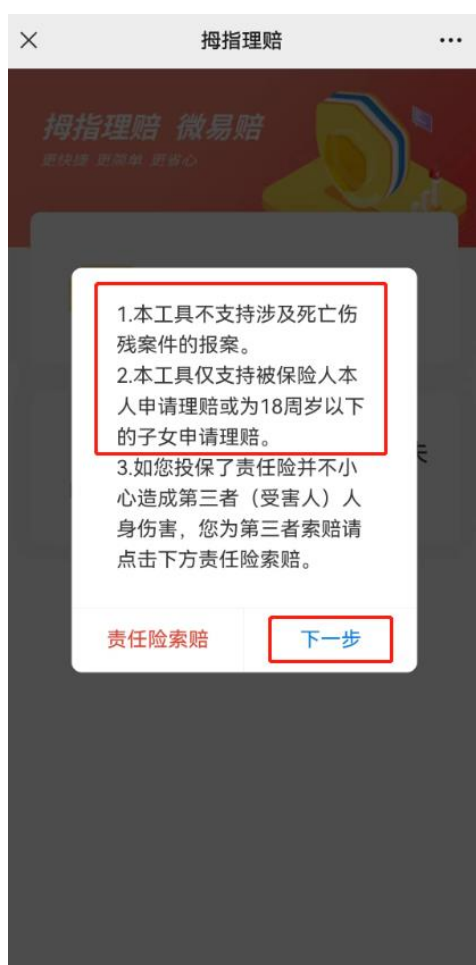
“广东人保财险”公众号，完成账号注册并登陆，或使用“中国人保财险拇指理赔”小程序进行操作



◆ 操作步骤：

第一步：点击左下角“理赔 | 救援”，选择“个人非车险报案”。

第二步：点击“非车险疾病/人身伤害损失”，点击下一步。



第三步：录入“出险人信息”，需要将出险人身份证正反面拍照并上传，录入出险人姓名、手机号码，身份证号码等信息，并录入报案人姓名、手机号码。

出险人信息

1 2 3 4
出险人信息 出险信息 上传资料 信息确认

出险人信息

温馨提示:

1. 本页面无法办理18岁以上的非本人案件。
2. 请上传出险人的身份证、尚未办理身份证的未成年人可上传户口本。
3. 如出险人为孩子，家长代办案件，请先在“出险人关系”处选择“家长/监护人”，并上传“家长/监护人户口本、孩子的户口本”或者“孩子出生证明”。

身份证头像面 身份证国徽面

出险人姓名 请输入患者、受伤者姓名

出险人手机号 请输入

证件类型 身份证

证件号码 请输入

年龄 请输入

报案索赔 查询案件 索赔须知 问题解答

出险信息

1 2 3 4
出险人信息 出险信息 上传资料 信息确认

出险信息

出险地点 请选择
街道、小区、建筑物称等

出险时间 请选择

出险原因 请选择

就医类型 请选择

索赔项目 请选择

保单信息 查询/修改

保险单号

保险期间

上一步 下一步

报案索赔 查询案件 索赔须知 问题解答

第四步：录入“出险信息”，需要录入出险地点，出险时间（意外事故为意外事故发生的时间；疾病医疗为疾病就诊的时间，多次就诊可以填写首次就诊的时间）

选择出险原因：意外、疾病、其他

选择就医类型：门诊、住院、门诊和住院

索赔项目：选择医疗费以及津贴，其他项目请通过线下报案并提交资料

查询保单信息，点击“查询/修改”

输入保单号查询，查询保单后点击“申请理赔”。

出险时间在 2021 年 09 月 15 日至 2022 年 09 月 14 日，请使用保单号：

PWBH202144010000000152

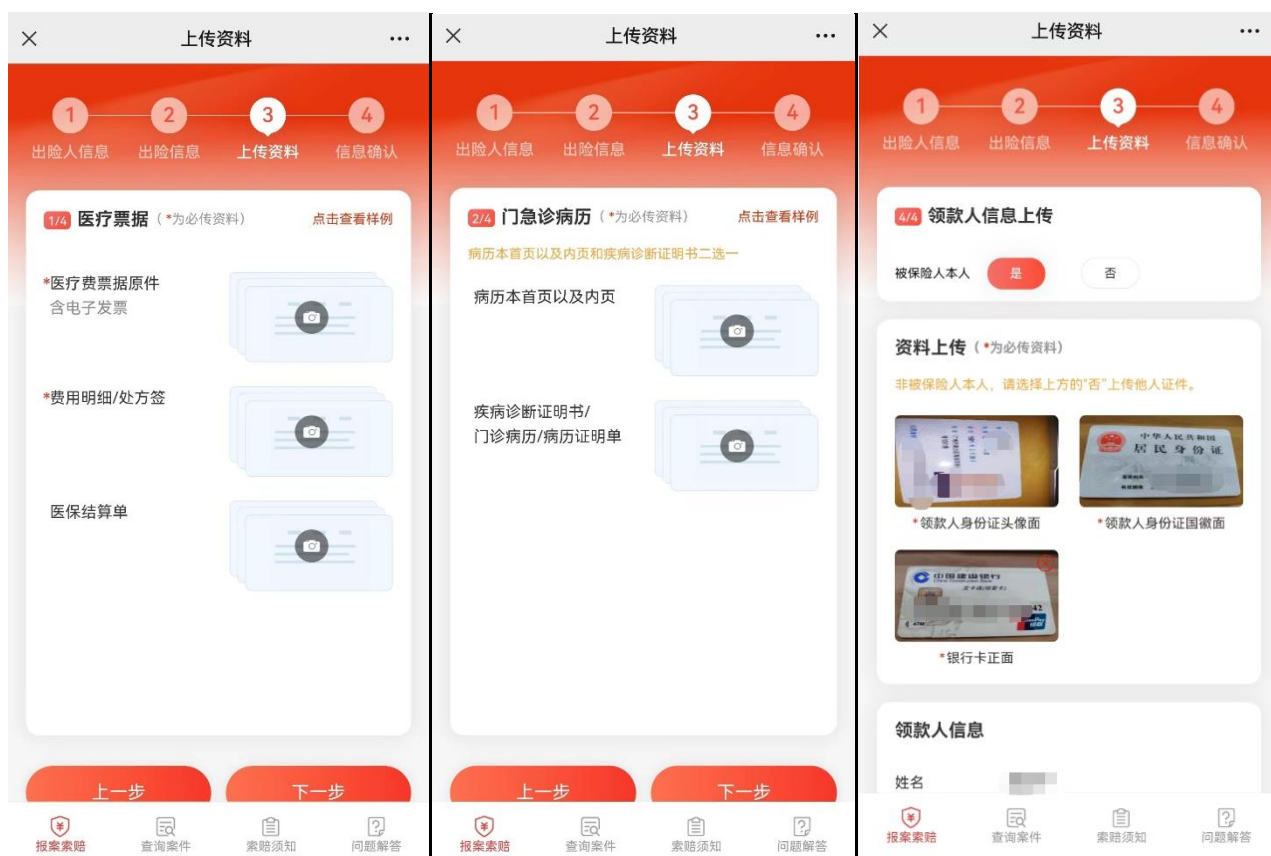
出险时间在 2022 年 09 月 15 日至 2023 年 09 月 14 日，请使用保单号：

PWBH202244010000000024

第五步：提交报案并上传资料，意外事故需要在治疗完成后一次性上传理赔资料；疾病就诊可以单次就诊或同一疾病多次就诊后一次性上传理赔资料。



若治疗完成点击“是，上传材料”，进入“上传资料”的页面，需要将医疗费票据原件、费用明细/处方、医保结算单、门急诊病历、出院记录、入院记录、检查报告等材料分门别类拍照上传，填写收款人信息，选择对应的银行名称、省份、城市、开户行、账号。确认报案信息，完成签名，并提交报案。



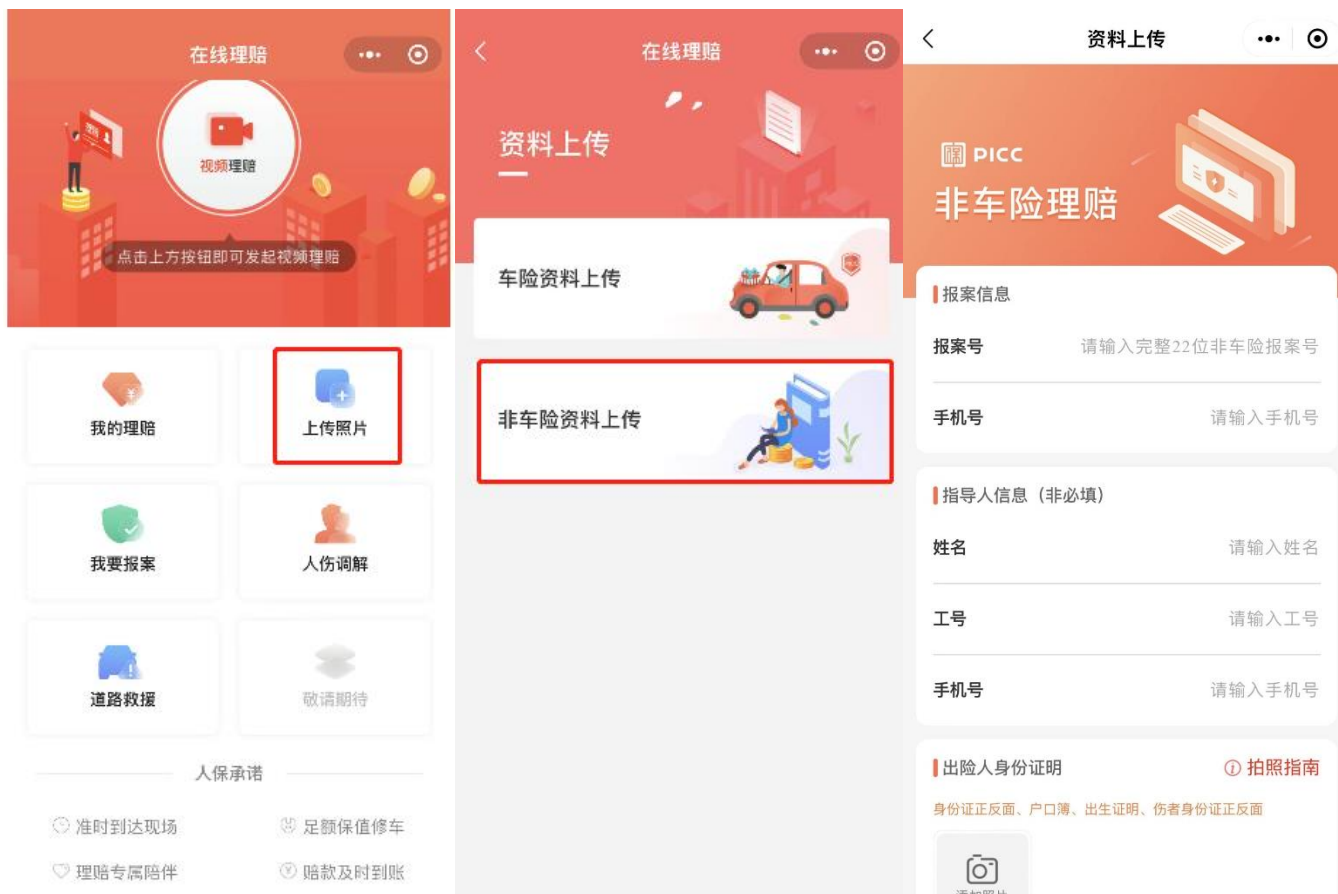
注意事项：需要在**医疗费发票**上用水性笔写“用于广东人保财险 XX 分公司理赔 + 上传资料的日期 + 签名”。

- ◆ 若您的意外事故尚未治疗结束，请点击“否，仅作报案”，阅读索赔须知后完成签名，提交报案，待治疗结束后再上传资料。



后续治疗结束如何上传资料呢？

搜索使用“中国人保财险拇指理赔”小程序，点击“上传图片”，点击“非车险资料上传”，输入“报案号”，参考第五步操作步骤完成资料上传。



发票金额或总索赔金额超过 5000 需要提交或邮寄资料到保险公司进行处理。

邮寄地址：广州市广州大道中 303 人保大厦 5，谢聪，18820797832